

「ECC学童スクール」利用規約

◎入会金

- ・入学時のみ必要となります。ただし以前 ECC 関連の学校（ECC 外語学院や ECC ジュニア教室など）で有料講座受講歴のある方、当校関係者や在籍者からの紹介入学の場合は免除させていただきます。
- ・指定口座へのお振込でお支払いいただきます。
- ・入会金に関しては、キャンセル時期に関わらず、ご返金できませんので、予めご了承ください。

◎初期備品（入会セット）

- ・ご入学いただくお子様全員から初期備品費用をいただいております。個人使用分だけでなく、コンテンツ授業で使用する共有物品購入にも充てさせていただきます。締切日以降、万が一キャンセルされても初期備品費用のご返金はできませんので、予めご了承ください。

◎月額基本料金・オプション料金

- ・月額基本料金は利用月前月 27 日に口座引き落としさせていただきます。
- ・口座振替手続きが完了するまでは直接お振込にてご入金いただきます。
- ・お食事などのオプション料金は、利用実績をもとに累計し、利用月翌月 27 日にまとめて口座引き落としさせていただきます。

◎開館時間

- ・平日 13:00～20:00 土・日・祝休校
- ・1・3・4・7・8・12 月の春・夏・冬休み期間中に限り平日 7:30～20:00（土・日・祝休校）となります。各期間は当校が指定する小学校を基準にしておりますので、該当期間以外は延長料金が発生いたします。
- ・お盆期間、年末年始は休校いたします。

◎各曜日定員制

- ・適正なサービスを提供するため、当校では毎曜日定員制とさせていただきます。定員については各校にお問い合わせください。
- ・ご希望の曜日に入学・振替できない場合がございますので、あらかじめご了承ください。
- ・週数に変更がある場合は、前月 7 日までに申し出ください。
- ・月ごとの曜日変更はご遠慮ください。

◎振替制度

- ・前営業日 19:00 までに（月曜日分は金曜日 19:00 までに）欠席連絡をいただいた場合は、同月内他曜日に振替利用が可能です。ただし、振替希望日の利用者が定員を超える場合は振替できませんので予めご了承ください。
- ・ご利用曜日が祝日やお盆休暇や年末年始の閉館期間などと重なる場合、その分の振替は行いませんので、予めご了承ください。
- ・振替時の送迎は、定員に空きがある場合のみご利用いただけます。満席の際は保護者様のお迎えをお願い致します。その際の送迎代金のご返金はございません。

◎入学手続き

- ・入学希望者は、指定の申込書に必要事項をご記入・ご捺印のうえ、当校が定める必要書類とともにご提出ください。
- ・契約期間は1年（途中入学の場合はその年度の3月末までの期間）とします。契約延長については入会者および当校からの申し出がない限り、同一条件にて1年ごとの自動更新とします。

◎アレルギーや病気、障がいなどの申請

- ・入会時に、食物・薬・動植物などのアレルギー、病気、障がいなどの有無を必ず申告してください。申告しなかったことで発生したトラブルや損害については、当校は一切の責任を負いかねます。

◎コース変更（スポット利用）

- ・月単位で通常の曜日固定ではなく不定期にスポット利用することができます。スポット利用を希望する場合は前月7日までにお申し出ください。前月7日までにご連絡なき場合、翌々月以降のスポット利用となります。
- ・スポット利用中は毎月の維持管理費 3,300 円（税込）が発生します。

◎休会

- ・月単位で休会することができます。休会を希望する場合は前月7日までにお申し出ください。前月7日までにご連絡なき場合、翌々月以降の休会となります。
- ・休会期間の期限は、その年度の3月末までとなります。年度をまたぐ休会はできません。復会を希望する場合は定員に空きがある場合のみ可能となります。
- ・休会中は毎月の維持管理費 3,300 円（税込）が発生します。

◎退会

- ・退会を希望される場合は、前月 7 日までにお申し出ください。前月 7 日までにご連絡なき場合、翌月分の月額基本料金・送迎等が発生します。
- ・既払料金については原則払戻しできません。

◎利用資格の停止・除名

- ・以下のいずれかに該当する場合は、利用資格の一時停止または退会していただきます。

1. 本規約に違反した場合
2. 料金の支払いを怠った場合
3. 当校の運営を妨害した場合
4. 当校の信用を毀損した場合
5. 当校の財産を侵害した場合
6. 他の利用者の身体・財産・名誉・信用を毀損した場合
7. 法令、公序良俗に違反し、犯罪に結びつく行為をした場合
8. その他、当校の運営に支障があると当校が判断した場合
9. 宗教、政治、マルチなどの勧誘活動を行った場合
10. 反社会的勢力に所属、関与している場合

◎責任事項

- ・当校を利用してなされた一切の行為とその結果について、当校の責任に帰すべき事由による場合を除き、すべてご自身の負担と責任となります。
- ・当校の利用に伴い、他の利用者などから問合せやクレームが通知された場合、ご自身の責任と費用をもって解決していただきます。
- ・当校の利用により、当校施設、備品、または第三者に対して損害を与えた場合（利用規約上の義務を履行しないことによって当校または第三者に損害を与えた場合を含む）、ご自身の責任と費用をもって損害を賠償するものとします。
- ・個人の持ち物をご自身のロッカーで管理いただきます。紛失、破損に関しては責任を負いかねますので予めご了承ください。

◎料金・サービス内容などの変更

- ・当校は事前に通知した上で、料金を改定することがあります。
- ・当校は事前に通知した上で、サービス内容を変更、または中止することができるものとします。またその手続きをとることで、当校は損害賠償責任を免れるものとします。

◎送迎に関して

・平常時の入室の際、当校の定める指定小学校のみお迎えを実施させていただきますので詳細は事前にお問い合わせください。

・なお、平日退室時の帰り送迎、長期休暇期間入室・退室時のお迎え・お帰り同伴など、自宅近隣指定場所と当校間のスタッフ同伴は有料となります。別途料金表でご確認ください。

・登録していた送迎の振替は、定員に空きがある場合のみご利用いただけます。満席の際は保護者様のお迎えをお願い致します。その際の送迎代金のご返金はございません。

・送迎時間の突然の変更には対応いたしかねます。ご自宅への到着時刻変更に関しましては事前のご相談をお願い致します。

・習い事へのスタッフ同伴に関しましても事前にご相談をお願いいたします。人員の確保が難しい場合は、お断りする場合がございます。予めご了承ください。

◎避難場所

・非常事態発生時の避難場所を設定しておりますので、当校掲示にて事前に確認をお願いします。

◎小学校振替休日の対応

運動会などの各種イベント等の理由で小学校が振替休日の際に、利用希望が各校舎規定の人数に達した場合、7:30より開校いたします。

※詳細は別紙（各校舎作成）をご確認ください。

◎気象警報発令時の対応

【通常日】

自治体により異なるため、各校舎でそれぞれ対応を設定しています。

※詳細は別紙（各校舎作成）をご確認ください。

【長期休暇中など】

特別警報以外の場合は原則開校します。

※詳細は別紙（各校舎作成）をご確認ください。

【当校最寄り駅の鉄道会社が計画運休を発表した場合】

①前日に運休発表があった場合 ⇒ 翌日休校

②前日に運休の可能性の発表があった場合 ⇒ 時間限定開校（送迎なし）または休校

③開校中に運休発表があった場合 ⇒ 休校となるため速やかに当校へお迎えをお願いします。

※警報発令時や入室後に休校となった場合、当校は送迎を行いません。

【その他】

気象警報が発令されていない場合（地震、火災、その他の緊急事態など）でも、お預かりの安全が確保できないと当校が判断した場合は休校します。

- ・自然災害などによる休校による振替、返金はできません。

◎インフルエンザなどの感染症の流行対応

・お子様にインフルエンザなどの初期症状が出た場合は入室を控え、医療機関にて診察を受けてください。インフルエンザなど感染症と診断された場合は学校保健法、医師の診断に基づく自宅待機期間内での入室はできません。

また、インフルエンザなどの感染症で学級閉鎖や休校になった場合も、発症の有無に関わらず、当校のご利用を控えていただく必要があります。ご理解の程よろしく願いいたします。

◎急病、怪我をされた際の対応

- ・急な発熱など、お子様が体調不良の場合にはお迎えをお願いする場合があります。
- ・止血や消毒などの簡単な応急措置は当校にて行います。
- ・薬の服用は利用者ご自身の責任にてお願いします。
- ・病院での診療が必要と判断した場合は、指定病院にまず受け入れを要請いたします。親権者の同意なしには医療行為を行えないため、病院へのご連絡を直接お願いすることがありますので、ご協力よろしく願いいたします。

◎個人情報

- ・当校はお預かりした個人情報を以下の目的で利用します。
 - (1) 入学審査など各種手続きのため
 - (2) サービスの提供、イベント、ECCグループのご案内のため
 - (3) 緊急時の連絡、問い合わせ、その他の対応のため
 - (4) 怪我などの診察時対応のため
 - (5) その他同意を得た範囲内で利用するため
- ・当校は前項の利用目的の実施に必要な範囲内で個人情報を業務委託先に委託することができるものとします。
- ・当校は法令に定めがある場合を除き、事前の同意を得ることなく、第三者に個人情報を開示・提供しません。

◎写真撮影

- ・コンテンツ授業やアクティビティ、校外学習などの様子を撮影させていただきます。撮影した写真は利用者のみ閲覧できる媒体に使用させていただきます。
- ・個人を特定できない写真や利用者の承諾を得た写真は、当校の広告広報物に使用させていただきます。

◎昼食、軽食サービス

- ・ご利用を希望される場合、必ず指定メニューの中から選択いただきます。また、利用には事前のお申込みが必要となります。詳細は当校にお問い合わせください。
- ・食べ物アレルギーの管理はご自身にてお願い致します。